

LA GIUNTA

Vista ed esaminata la domanda acquisita agli atti prot. n. 2158 del 25/07/2012, con la quale la Sig. Splendor Volpini, nata a Valle Castellana il 07/02/1969, dipendente di ruolo part-time a 25 ore settimanali in base a contratto individuale di lavoro sottoscritto il 02/01/2010, inquadrato nella cat. B posizione economica B1, chiede l'aumento dell'attività lavorativa, continuando a rimanere in regime di contratto di lavoro a tempo parziale;

Rilevato che l'art. 4 co. 15 del CCNL (comparto regioni ed enti locali) del 14 settembre 2000 stabilisce che i dipendenti assunti con contratto di lavoro a tempo parziale hanno diritto di chiedere la trasformazione del rapporto a tempo pieno decorso un triennio dalla data di assunzione;

Considerato che, in materia di contratto di lavoro part-time, l'art. 3 co. 101 della legge 24 dicembre 2007 n. 244 (Finanziaria 2008) stabilisce che *"per il personale assunto con contratto di lavoro a tempo parziale la trasformazione del rapporto a tempo pieno può avvenire nel rispetto delle modalità e dei limiti previsti dalle disposizioni vigenti in materia di assunzioni"*;

Richiamate le delibere della Corte dei Conti n. 8/2012 (Emilia-Romagna), n. 57/2011 (Piemonte), n. 198/2011 (Toscana) e n. 496/2011 (Campania) per le quali esula dall'ambito di applicazione dell'art. 3 co. 101 della legge 24 dicembre 2007 n. 244, e dunque non può essere considerata nuova assunzione, l'incremento orario di un contratto di lavoro part-time, purché non si determini una trasformazione del contratto a tempo pieno e purché l'incremento avvenga nel rispetto dei limiti e dei vincoli stabiliti in tema di contenimento della spesa di personale

Valutato che l'Area Economico Finanziaria su cui va ad incidere l'esaminanda richiesta di incremento delle ore lavorative, trova beneficio dalla presenza anche pomeridiana del dipendente, per il migliore svolgimento delle fondamentali funzioni assegnate, quali il Servizio Finanziario, Bilancio, Provveditorato e Economato, Personale, Gestione giuridica del rapporto di lavoro e Buste paga, Albo pretorio, Protocollo, Urp, Corrispondenza e Archivio, Comunicazione e servizi informativi, l'Ente si avvale, oltre che della dipendente Volpini (part-time 25 ore), solo di un responsabile del servizio finanziario in regime di convenzione con la Comunità Montana Del Gran Sasso, in servizio per complessive n. 12 ore settimanali;

Vista la dotazione organica della Comunità Montana della Laga Zona "M" determinata con delibera Giunta comunitaria n. 110 del 27/12/2011;

Dato atto che l'aumento dell'attività lavorativa con incremento a 31 ore lavorative settimanali non si configura quale nuova assunzione, trattandosi sempre di contratto di lavoro in regime di part-time;

Valutate le capacità organizzative e le esigenze dell'ente;

Valutato l'indubbio beneficio per l'ente conseguente all'incremento dell'attività lavorativa del dipendente, beneficio rappresentato dalla presenza in servizio in due giorni di apertura pomeridiana, soprattutto in considerazione della generale carenza di personale in cui versa l'ente, ed in particolare nell'Area Finanziaria dove svolge attualmente la prestazione lavorativa la dipendente Volpini Splendor;

Dato atto che le spese di personale non ammontano e non superano il 40 per cento delle spese correnti;

Dato atto che questa Comunità Montana non è soggetta al patto di stabilità interno;

Dato atto del rispetto dell'art. 1 co. 562 legge 27 dicembre 2006 n. 296, così come modificato da D.L. 2 marzo 2012 n. 16 convertito in legge 26 aprile 2012 n. 44, il quale stabilisce che *"Per gli enti non sottoposti alle regole del patto di stabilità interno, le spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non devono superare il corrispondente ammontare dell'anno 2008. Gli enti di cui al primo periodo possono proceder all'assunzione di personale nel limite delle cessazioni di rapporti di lavoro a tempo indeterminato complessivamente intervenute nel precedente anno."*

Dato atto che il provvedimento in oggetto sarà trasmesso alle organizzazioni sindacali ai fini del rispetto delle procedure di informazione sindacale;

Visti:

- il d.lgs 18 agosto 2000 n. 267
- il d.lgs 30 marzo 2001 n. 165
- l'art. 1 co. 562 legge 27 dicembre 2006 n. 296
- lo Statuto comunitario e il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Acquisiti i pareri espressi dai Responsabili di Servizi, ai sensi dell'art. 49 co. 1 d.lgs 18 agosto 2000 n. 267;

Acquisito il parere dell'Organo di Revisione Economico-Finanziaria acquisita al prot 2187 del 30/07/2012;

Con voti favorevoli legalmente espressi,

DELIBERA

DI autorizzare la trasformazione del rapporto di lavoro la Sig. Splendora Volpini, nata a Valle Castellana il 07/02/1969, dipendente di ruolo part-time a 25 ore settimanali in base a contratto individuale di lavoro sottoscritto il 02/01/2010, inquadrato nella cat. B posizione economica B1 prevedendo l'aumento dell'attività lavorativa a 31 ore settimanali, con decorrenza dal 01/09/2012, e rimanendo in regime di contratto di lavoro a tempo parziale;

DI riproporzionare il trattamento economico annuo, anche accessorio, in favore dello stesso dipendente, con decorrenza dal 01/09/2012;

DI dare atto che il Responsabile del Servizio Finanziario e del Personale provvederà alla predisposizione di tutti gli atti consequenziali alla trasformazione del rapporto di lavoro come sopra specificato, senza tuttavia stipulare un nuovo contratto di lavoro;

DI trasmettere all'ufficio Ragioneria copia del presente provvedimento per gli adempimenti di competenza;

DI trasmettere la presente deliberazione alle OO.SS. e alla R.S.U. ai fini del procedimento di informazione ai sensi dell'art. 7 CCNL del 01.04.1999;

DI notificare il presente atto al dipendente interessato;

DI dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 co. 4 del d.lgs 18 agosto 2000 n. 267.

Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 - comma 1 - del D. Lgs n. 267 del 18.08.2000

***Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Silvana Marano)***



Di identificare responsabile del procedimento relativo al presente atto. Approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
Dott.ssa Fini Manuela


IL SEGRETARIO
Dott. Stefano Zanieri


ATTESTA

Che la presente deliberazione:

♣ E' stata affissa all'Albo Pretorio Prot. n...372... il giorno...31.08.2012...per 15 gg.

consecutivi dal...31.08.12...al.....

Torricella Sicura li...31.08.2012.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Rag. Alberto Biocca


ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno...27.08.2012

Immediatamente esecutiva

Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 47 comma 2 lex 142/90)

Torricella Sicura li...31.08.2012

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Rag. Alberto Biocca


E' copia conforme all'originale da servire per uso Amministrativo

Torricella Sicura li.....

IL FUNZIONARIO INCARICATO